

Normativa de cessió d'espais

1. Les peticions de cessió d'espais s'han de realitzar amb una antelació mínima de cinc dies laborables.
2. Els espais se cediran per estricte ordre de petició o rebuda de sol·licituds
3. Es farà excepció a la norma anterior quan la Junta Directiva tingui necessitat d'usar algun espai prèviament cedit per a algun acte o esdeveniment de consideració especial o be quan sigui recomanable per a la millor distribució física d'activitats en l'edifici. En aquest cas, s'o ferirà sempre una alternativa (espai o data diferents) als usuaris.
4. Per a accedir a la cessió de la sala caldrà omplir la butlleta disposada especialment a aquest efecte. La butlleta es podrà recollir en mà a administració o descarregant-la del web de l'Ateneu Barcelonès (quan no sigui disponible a través del web es facilitarà als usuaris a través de correu electrònic, prèvia petició).
5. Caldrà lliurar la butlleta degudament complimentada i signada en mà a administració o bé a través de fax. El sol·licitant podrà enviar la butlleta per correu electrònic a través del portal web de l'Ateneu per avançar les gestions, però aquest fet no eximeix la presentació efectiva del full firmat en original o a través de fax. El termini de cinc dies es comptabilitzarà a partir del moment en què es lliuri la butlleta.
6. L'Ateneu Barcelonès respondrà a les peticions de cessió d'espais com a molt dos dies després de formalitzar la sol·licitud. No es podrà considerar efectiva la cessió fins que no es produeixi aquesta resposta explícita, via fax o correu electrònic.
7. Cada espai apte per a la cessió porta implícit la possibilitat d'usar algun tipus d'equipament o material tècnic (microfonia, aparells de projecció, mobiliari, etc). Aquestes necessitats s'explicitaran a la butlleta de sol·licitud. No es garanteix que es pugui disposar d'aquests materials si no es demanen en el moment de formular la sol·licitud. Si per alguna raó tècnica no fos possible disposar del material tècnic sol·licitat, l'Ateneu ho comunicarà al sol·licitant amb suficient antelació i s'acordarà puntualment una rebaixa del preu de lloguer.
8. La cessió del jardí implica l'ús preferent d'aquest espai però no l'exclusivitat ja que els socis de l'Ateneu Barcelonès tindran dret sempre a ser-hi presents.
9. Caldrà que almenys un representant dels sol·licitants de la cessió arribin a l'Ateneu com a mínim 30 minuts abans de l'hora fixada com a inici de la cessió. Personal de l'Ateneu l'a companyarà fins a l'espai cedit i comprovaran, conjuntament, l'estat de les instal·lacions i del material propietat de l'Ateneu que sigui necessari usar (equip de projecció, microfonia, mobiliari, etc.)
10. La instal·lació de materials o equips tècnics aliens a l'Ateneu requerirà autorització expressa de l'Ateneu i anirà a càrrec dels usuaris.
11. Els usuaris tenen l'obligació de comunicar al personal de l'Ateneu qualsevol desperfecte o avaria produïda en les instal·lacions o mobiliari propietat de l'Ateneu immediatament després de finalitzar el temps establert de cessió.



12. La reparació o reposició de qualsevol desperfecte o deteriorament de les instal·lacions, mobiliari o equips propietat de l'Ateneu que no sigui atribuïble al seu ús normal, i que es produeixi durant el temps establert de cessió, anirà a càrrec dels usuaris.

13. L'abonament de les quantitats establertes per a la cessió es pot realitzar com a pagament de factura emesa per l'Ateneu Barcelonès (en aquest cas caldrà afegir als preus el 16% d'IVA) o bé com a donació.

14. L'abonament de les quantitats establertes es realitzarà amb antelació, a l'administració de l'Ateneu Barcelonès o el mateix dia de la cessió, sempre abans que aquesta s'iniciï. Es podrà realitzar per transferència en el número de compte que s'indicarà oportunament. En aquest cas, caldrà aportar el comprovant de pagament el dia de la cessió.

15. Les cessions d'espais seran gratuïtes en els sis supòsits següents:

- Si el 40 per cent de les persones que seran usuàries de l'espai sol·licitat en cessió són socis de l'Ateneu.
- Si l'espai s'utilitza per a la presentació d'un llibre del qual en sigui autor un soci de l'Ateneu.
- Si l'activitat que ha d'allotjar l'espai és assumida per la Comissió d'Activitats Culturals com a pròpia de la programació de l'Ateneu
- Si l'espai el sol·licita el representant legal d'una empresa o institució soci protector i, per tant, membre del sistema corporatiu de patrocini Amics AB.
- Si l'espai el sol·licita el representant legal d'una organització soci ordinari col·lectiu en el marc de les prestacions a què té dret en virtut d'aquesta condició
- Si l'acte que ha de tenir lloc a l'espai sol·licitat és considerat com d'especial interès per part de la Junta Directiva.

16. No podran fer ús del dret de gratuïtat en l'ús dels espais aquells socis que tinguin retards en el pagament de les quotes de més de tres mesos.

17. La gratuïtat de la cessió no eximeix els usuaris del compliment de la resta de la normativa.

18. La complimentació de la butlleta de sol·licitud de cessió d'espais implica l'acceptació d'aquesta normativa.

