

ESTATUTS DE L'ATENEU BARCELONÈS

(aprovats per l'Assemblea Extraordinària de 30 nov. 2010)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, obliga les associacions i les fundacions subjectes a les disposicions d'aquesta norma, constituïdes prèviament a ella, a adaptar-hi els seus estatuts. La modificació i la refosa dels Estatuts de l'Ateneu Barcelonès (l'"**AB**") responen a aquesta obligació d'adaptació a la llei, que li és d'aplicació atès que la seva actuació es desenvolupa majoritàriament en territori català.

Aquesta obligació d'adaptació és una bona oportunitat per adequar els Estatuts a la realitat actual de l'**AB**. L'evolució de l'entitat els últims anys ha estat significativa: l'associació ha augmentat la base social i el pressupost i, en conseqüència, les exigències derivades de la seva organització han crescut significativament. En aquest sentit, es pretén aprofitar aquesta oportunitat per dotar l'**AB** d'uns Estatuts complets, dinàmics i moderns, que s'adaptin a la realitat de l'entitat, que integrin els canvis que s'hi han produït i, sobretot, que en permetin i en facilitin l'evolució i el creixement en el futur.

La regulació que s'inclou en aquests Estatuts es compon de sis capítols, tres disposicions transitòries i tres disposicions finals.

El capítol I, sobre la **Institució**, està format per un conjunt de disposicions generals que atenen principalment el seu objecte i la seva capacitat.

Al capítol II, relatiu a l'estructura associativa de l'entitat, s'actualitzen i es regulen detalladament les modalitats de socis presents a l'**AB**: s'hi incorpora un sistema que facilita el patrocini corporatiu (el Cercle d'Amics de l'Ateneu) i se n'elimina la categoria de soci transeünt, que amb el temps ha perdut sentit. A més, es recull la carta de drets i deures que la Junta Directiva va aprovar el 15 de gener de 2007 i se simplifiquen l'adquisició de la condició de soci i el procediment de sol·licitud d'associació, en què deixa de ser necessària la presentació per part de dos socis.

Al capítol III s'introdueixen canvis en la regulació de l'estructura orgànica de l'**AB**. En primer lloc, es regulen la naturalesa i el funcionament de l'Assemblea General, amb l'intent de millorar la participació dels socis. En aquest sentit s'estableixen els quòrums necessaris per a la constitució de l'Assemblea General. D'altra banda, es regulen altres aspectes rellevants de funcionament, com el dret de vot, el conflicte d'interessos, la delegació de vot o l'adopció d'acords mitjançant una votació a mà alçada. A més, es regula la possibilitat que els socis sol·licitin la convocatòria d'Assemblea General o la inclusió d'algun punt a l'ordre del dia. Finalment, es regula la documentació dels acords adoptats per l'Assemblea General, per tal d'assegurar-ne la màxima transparència.

Quant a la Junta Directiva, en compliment del programa electoral que la Junta actual va presentar a les darreres eleccions, se'n redueix el mandat a tres anys i se la faculta per delegar totalment o parcialment algunes de les seves funcions en una Comissió Executiva, en un gerent, en un director o



en algun dels seus membres, amb la finalitat de dotar de dinamisme i funcionalitat la gestió i l'administració de l'entitat, que han esdevingut més complexes a causa del creixement que ha assolit darrerament. Així, es flexibilitza el règim de delegació vigent fins ara i s'introdueix la possibilitat de designar un gerent de l'**AB** i/o un o més directors, per exemple, de la Biblioteca, quan es consideri necessari o convenient. D'altra banda, es regula el procediment concret per a la celebració d'eleccions a la Junta Directiva. A més, aquests Estatuts regulen, de manera detallada i precisa, el funcionament d'aquesta Junta, les seves atribucions i les de cada càrrec unipersonal, el nomenament dels seus membres, la convocatòria i la celebració de reunions, els quòrums necessaris per a la seva constitució i l'exercici de les facultats i dels poders d'acord amb les regles de bon govern.

El capítol IV, relatiu a l'organització de l'**AB**, regula el règim de les seccions en afavorir el seu funcionament. Els socis hauran de pertànyer a una secció com a mínim, o com a màxim a tres, per assegurar la participació d'aquelles persones que realment estan interessades en una secció concreta. D'altra banda, l'establiment d'un mínim de dues reunions a l'any i la possibilitat de renovar els càrrecs de ponent potencien l'activitat de les diferents seccions i les doten de dinamisme. En aquest sentit, aquests Estatuts regulen, de manera detallada, el càrrec de ponent, en afavorir l'elegibilitat dels socis, i el doten de normes de funcionament. Finalment, aquests Estatuts permeten adaptar l'existència de les seccions a l'evolució de la realitat institucional. Per fer-ho, es permet que amb un mínim de cinquanta membres es pugui sol·licitar la creació d'una secció que els interessi, sempre que sigui en benefici de l'interès social de l'**AB**; es faculta la Junta Directiva per acordar la suspensió de les seccions que esdevinguin inactives amb ratificació de l'Assemblea General i s'estableix la possibilitat que l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, pugui dissoldre les seccions que no presentin interès o que siguin perjudicials per a l'**AB**.

D'altra banda, la secció 2a del capítol IV d'aquests Estatuts regula la creació d'un Consell Social, per a incorporar-hi persones que puguin afavorir l'interès social o assessorar l'**AB** en matèria de programació i funcionament. També s'hi pot integrar el Consell Assessor de la Biblioteca, per assessorar sobre el funcionament de la Biblioteca i avaluar-lo, i per garantir la participació efectiva de l'**AB** en projectes cooperatius dins el marc del sistema interbibliotecari català. D'altra banda, es planteja la possibilitat que l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, pugui organitzar o crear altres òrgans assessors, comissions, activitats i serveis, en compliment dels objectius de l'**AB**.

Finalment, els capítols V i VI regulen el règim econòmic de l'**AB** i la seva dissolució i liquidació. Aquests darrers preceptes recullen qüestions relatives, en primer lloc, al finançament de l'**AB**. Així, es regula la formulació del pressupost, que la Junta Directiva ha de preparar anualment i que s'ha de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General, i s'estableix l'obligació de la Junta Directiva de formular els comptes anuals i de sotmetre'ls a la verificació d'un auditor de comptes extern i a l'aprovació de l'Assemblea General. En darrer lloc, es regulen les causes de dissolució de l'**AB** i la destinació que s'hauria de donar als béns sobrants, en cas de liquidació.

CAPÍTOL I - DE L'ATENEU BARCELONÈS

Article 1. Denominació i naturalesa

- 1.1. L'**Ateneu Barcelonès (AB)**, que té els orígens en l'*Ateneo Catalán* de 1860, és una entitat privada, de naturalesa associativa, sense ànim de lucre, reconstituïda l'any 1872 mitjançant la fusió de l'*Ateneo Catalán* i el *Centro Mercantil Barcelonés*.
- 1.2. L'**AB** és una entitat cultural oberta a tothom, sense cap mena de discriminació.
- 1.3. La llengua de l'**AB** és el català. S'hi podrà emprar, també, personalment o socialment, qualsevol altra llengua.
- 1.4. L'**AB** és una entitat d'utilitat pública, en virtut de l'Ordre ministerial de 29 de juliol de 1997. A més, l'any 2006 va rebre la Medalla d'Or al Mèrit Cultural de l'Ajuntament de Barcelona i l'any 1983, la Creu de Sant Jordi.

Article 2. Objecte social i àmbit d'actuació

- 2.1. L'**AB** té com a objecte social promoure el diàleg, la recerca i la difusió dels coneixements artístics, literaris, humanístics i científics, com també afavorir el desenvolupament cultural del país i de la llengua catalana.
- 2.2. L'**AB** estendrà la seva activitat principalment al territori català. Tanmateix, quan escaigui, podrà desenvolupar-la on sigui adient.

Article 3. Domicili social

El domicili social de l'**AB** està establert a la ciutat de Barcelona, al carrer de la Canuda, número 6.

Article 4. Personalitat jurídica

- 4.1. L'**AB** té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar, sense més limitacions que les establertes en aquests Estatuts; a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; a la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions, i a les altres disposicions legals que actualment o en el futur puguin ser-li d'aplicació.
- 4.2. En conseqüència, i a títol exemplificatiu, l'**AB** pot:
 - (i) Adquirir, arrendar, posseir, conservar, disposar, alienar per qualsevol mitjà i gravar tota classe de béns, mobles i immobles, i drets.
 - (ii) Administrar el seu patrimoni.



- (iii) Acceptar herències, llegats i donacions, o renunciar-hi. L'acceptació de les herències s'entendrà sempre a benefici d'inventari.
- (iv) Obtenir subvencions, auxilis i altres ajudes de qualsevol de les administracions i organismes públics catalans, espanyols o estrangers, o de particulars, tant persones físiques com jurídiques.
- (v) Realitzar tota mena d'actes, formalitzar contractes i contraure obligacions.
- (vi) Transigir i acudir a la via administrativa i judicial per exercir tota classe d'accions i excepcions davant de jutjats, tribunals i organismes públics i privats.
- (vii) En general, realitzar tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del seu objectiu social, amb subjecció al que l'ordenament jurídic estableix.

Article 5. Activitats

- 5.1. Per al desenvolupament del seu objecte social, l'**AB** organitza i convoca cursos, seminaris, conferències i altres activitats adients per al foment de la cultura, en els seus diversos aspectes.
- 5.2. L'**AB** posa a disposició dels seus socis la Biblioteca; l'arxiu; les sales de lectura, d'actes, de reunions i aules, com també d'altres espais i instal·lacions de la seva seu. L'**AB** també organitza actes públics.
- 5.3. L'**AB** podrà establir acords de col·laboració amb altres associacions i entitats destinats a l'acompliment del seu objecte social.

Article 6. Règim jurídic

L'**AB** es regeix per les disposicions legals vigents, per la voluntat dels socis manifestada en aquests Estatuts, per les normes i les disposicions que l'Assemblea General i la Junta Directiva estableixin com a interpretació i desenvolupament d'aquests Estatuts i per les decisions que els diferents òrgans i directius adoptin dins l'àmbit de les seves competències respectives.

Article 7. Durada

L'**AB** està instituït per una durada indefinida. La seva dissolució es durà a terme, si escau, de conformitat amb les lleis i amb les normes contingudes en aquests Estatuts.



CAPÍTOL II - DELS SOCIS DE L'ATENEU

Secció 1a: De les classes de socis

Article 8. Classes de socis

- 8.1. Poden formar part de l'**AB**:
- (i) Les persones físiques majors d'edat i els menors de més de setze anys, amb l'assistència dels seus representants legals, si no estan emancipats.
 - (ii) Les persones jurídiques vàlidament constituïdes.
- 8.2. S'admeten tres tipus de socis: ordinaris, honoraris i protectors.

Article 9. Socis ordinaris

- 9.1. Són socis ordinaris de l'**AB** tots aquells que no tenen la condició d'honoraris o de protectors.
- 9.2. La condició de soci ordinari s'adquireix mitjançant la sol·licitud de la persona interessada, la qual ha de ser aprovada per la Junta Directiva.
- 9.3. Tota sol·licitud ha d'expressar les dades personals de la persona sol·licitant i la secció o les seccions a què vol pertànyer, amb un màxim de tres. En cas que el sol·licitant no hi sigui admès pel fet de no reunir els requisits necessaris, la Junta Directiva li comunicarà els motius de la seva decisió.
- 9.4. Els socis ordinaris poden ser individuals o col·lectius. Són socis ordinaris individuals les persones físiques associades. Les organitzacions de caràcter associatiu, professional o empresarial amb personalitat jurídica que, coneixent i acceptant l'objecte social de l'**AB**, decideixen orgànicament esdevenir-ne socis, en són socis ordinaris col·lectius.
- 9.5. Els socis ordinaris col·lectius han de nomenar com a representant una persona física, que tindrà tots els drets de la condició de soci.
- 9.6. Els socis ordinaris col·lectius poden nomenar dues persones més, les quals, sense adquirir els drets inherents a la condició de soci, podran utilitzar els serveis de l'**AB** i en seran considerats usuaris.

Article 10. Socis honoraris

- 10.1. S'estableixen tres categories de socis honoraris: per antiguitat, per serveis prestats i per notorietat.
- 10.2. La Junta Directiva atorga la condició de soci honorari per antiguitat a totes aquelles persones que compleixen cinquanta anys, continus o discontinus, de pertinença a l'**AB**.
- 10.3. Els socis honoraris per serveis prestats i per notorietat són designats per la Junta Directiva, amb un màxim de cinc a l'any.



- 10.4. Les designacions de socis honoraris per la Junta Directiva han de ser ratificades per l'Assemblea General.
- 10.5. Els socis honoraris tenen els mateixos drets que els socis ordinaris, però no estan obligats a pagar la quota.

Article 11. Socis protectors: el Cercle d'Amics de l'Ateneu

- 11.1. Les persones, empreses, institucions, organitzacions o societats que vulguin esdevenir socis protectors de l'**AB** ho han de fer a través del sistema corporatiu de patrocini anomenat Cercle d'Amics de l'Ateneu.
- 11.2. Esdevenen socis protectors les organitzacions de caràcter associatiu, professional o empresarial amb personalitat jurídica que realitzen una aportació en diners o en espècie a l'**AB**. La quantia de l'aportació respon a les possibilitats o a la voluntat de l'entitat que l'aporta i és acordada per la Junta Directiva, atenent l'interès social de l'**AB**.
- 11.3. El suport de cada soci protector es fixa a través de la signatura d'un conveni en què s'estableix la quantitat econòmica efectiva o l'aportació en espècie, que es valorarà econòmicament; es formalitza l'alta com a soci del Cercle d'Amics de l'Ateneu, i es concreten les contraprestacions o els avantatges que tindrà el nou soci protector.
- 11.4. En funció de l'aportació realitzada i dins els paràmetres que la Junta Directiva determini en cada moment, l'entitat aportant s'inclourà en una de les categories següents: amic de l'Ateneu, amic protector de l'Ateneu o amic protector d'honor de l'Ateneu.
- 11.5. Els socis protectors han de nomenar com a representant una persona física, que tindrà tots els drets de la condició de soci.
- 11.6. Els amics de l'Ateneu poden nomenar dues persones més, les quals, sense adquirir els drets inherents a la condició de soci, podran utilitzar els serveis de l'**AB** i en seran considerats usuaris. Els amics protectors de l'Ateneu en poden nomenar quatre i els amics protectors d'honor de l'Ateneu en poden nomenar sis.

Secció 2a: Dels drets i les obligacions dels socis

Article 12. Drets del soci

- 12.1. Els socis tenen el dret de participar en l'activitat de l'associació i, en particular, de:
- (i) Assistir a les assemblees generals, intervenir-hi i exercir-hi el dret de vot.
 - (ii) Elegir els membres de la Junta Directiva i ser elegibles, d'acord amb els Estatuts, per a formar-ne part.
 - (iii) Impugnar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de la Junta Directiva.
- 12.2. Els socis tenen el dret de ser informats sobre el funcionament de l'associació i, en particular, de:



- (i) Ser informats de la identitat dels altres socis, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació, en les condicions que s'estableixin reglamentàriament.
- (ii) Ser informats per la Junta Directiva, un cop convocada l'Assemblea General i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst tractar-hi, i sol·licitar i rebre informació verbalment durant la reunió. La Junta Directiva els ha de proporcionar la informació sol·licitada tret que, segons el seu parer i sota la seva responsabilitat, el fet de facilitar aquesta informació sigui contrari a l'interès social. Aquesta excepció no serà procedent quan la sol·licitud provingui d'un nombre de socis que representin un 10% o més dels socis de l'entitat.
- (iii) Ser informats periòdicament i amb puntualitat de les programacions d'activitats que tinguin lloc a l'**AB**.
- (iv) Obtenir un exemplar d'aquests Estatuts, dels reglaments i de les normes internes de l'entitat.

12.3. Els socis tenen el dret de rebre els serveis que l'**AB** ofereixi en compliment de les seves finalitats o amb caràcter accessori, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i amb el que acordin els òrgans de govern i, en particular, a:

- (i) Gaudir de les instal·lacions destinades a l'ús associatiu, durant els horaris que la Junta Directiva estableixi en cada moment, únicament amb les limitacions derivades de la programació habitual d'actes i de la cessió d'espais a tercers, acordades segons les normatives vigents, i de l'eventual canvi d'horaris per raó del funcionament de serveis o necessitats concrets de l'entitat.
- (ii) Gaudir d'exclusivitat en l'ús dels espais associatius restringits (sales de conversa, bar, jardí romàntic i biblioteca), amb les excepcions concretes derivades de la programació específica i de la cessió d'espais.
- (iii) Accedir als espais associatius restringits, acompanyats excepcionalment de persones que no siguin sòcies, sempre que en el grup es respecti la composició entre socis i no socis que la Junta Directiva determini, si escau.

12.4. Els socis ordinaris col·lectius i els socis protectors tenen, a més, els drets següents:

- (i) Nomenar lliurement com a representant seu una persona física, que tindrà tots els drets de la condició de soci.
- (ii) Nomenar lliurement les persones que, sense adquirir els drets inherents a la condició de soci, podran utilitzar com a usuaris els serveis de l'**AB**, d'acord amb els articles 9 i 11 d'aquests Estatuts.



Article 13. Deures dels socis

13.1. Els socis tenen els deures següents:

- (i) Comprometre's amb les finalitats de l'**AB** i participar en la seva consecució.
- (ii) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'**AB** amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels Estatuts o aprovades d'acord amb aquests. Per assolir millor les finalitats de l'**AB**, la Junta Directiva està facultada expressament per establir puntualment els descomptes que consideri procedents sobre les aportacions econòmiques.
- (iii) Acatar i complir els Estatuts, les normes internes de funcionament i els acords que hagin adoptat vàlidament els òrgans i els directius de l'**AB** competents en cada cas.
- (iv) Respectar els horaris d'obertura de les instal·lacions i dels serveis que la Junta Directiva estableixi en cada cas, com també l'ús d'espais i sales de l'**AB** per part de grups o col·lectius que vulguin realitzar-hi actes, serveis o cursos, quan estiguin adequadament concertats i reservats d'acord amb les normes internes vigents de cessió d'espais.
- (v) Facilitar la identificació com a soci sempre que els sigui demandada per qualsevol membre del personal de l'**AB** que s'acrediti com a tal. En cas de no disposar circumstancialment del carnet de soci, es mostrarà el DNI.
- (vi) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i de les normes internes.

13.2. Les persones físiques representants dels socis col·lectius i dels socis protectors estan subjectes als deures inherents a la condició de soci, excepte a l'obligació de contribuir a les despeses.

Secció 3a: De les mesures disciplinàries

Article 14. Adopció de mesures disciplinàries

- 14.1. Només es poden adoptar mesures disciplinàries contra un soci per incompliment dels seus deures com a tal. Prèviament a l'adopció de les mesures esmentades, el soci ha de ser informat de les causes que les motiven i ha de ser escoltat. Tota imposició de sancions ha de ser motivada i ha de respectar el principi de proporcionalitat.
- 14.2. L'Assemblea General ha d'aprovar un reglament de règim interior que tipifiqui les infraccions i les sancions vigents en cada moment, a més de les que estan tipificades i establertes al Reglament general de la Biblioteca de l'**AB**.
- 14.3. L'òrgan competent per acordar les mesures disciplinàries serà la Junta Directiva, excepte quan la mesura que s'hagi d'adoptar sigui la baixa disciplinària d'un soci, la qual, en tot cas, l'ha d'acordar l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.



Article 15. Causes de pèrdua de la condició de soci

En qualsevol cas, són causes de pèrdua de la condició de soci de l'**AB** les següents:

- (i) La comissió d'actes contraris als fins estatutaris; d'actes vandàlics, violents, constitutius d'infraccions penals o administratives, contraris als principis democràtics de convivència, civilitat, ètica i laïcitat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament.
- (ii) La falta de pagament de les quotes, per un termini superior a tres mesos, amb l'avís previ, per part de la Junta Directiva, de la demora.

Article 16. Procediment disciplinari

- 16.1. El procediment disciplinari l'inicia la Junta Directiva mitjançant una notificació al soci afectat, el qual disposarà d'un termini de quinze dies per presentar les al·legacions que consideri adients.
- 16.2. La Junta Directiva ha de designar un instructor entre els seus membres, el qual ha de recollir tota la informació de què es disposi i emetre un informe sobre el possible incompliment dels deures i les obligacions per part del soci afectat.
- 16.3. La Junta Directiva ha de resoldre motivadament el cas i acordar, si escau, l'adopció de la mesura que correspongui. Quan la mesura que s'hagi d'adoptar sigui la baixa disciplinària d'un soci, la Junta Directiva dictarà una proposta de resolució motivada, que presentarà a l'Assemblea General següent, la qual decidirà sobre la baixa del soci. En l'Assemblea General, el soci podrà, si vol, exercir el dret de defensar-se verbalment dels incompliments que se li imputin.
- 16.4. La Junta Directiva pot acordar la suspensió temporal de la condició de soci fins a l'Assemblea General següent, mitjançant un acord motivat, que ha de ser aprovat per les dues terceres parts dels seus membres.

Article 17. Infraccions i sancions

- 17.1. Les infraccions es graduen entre lleus, greus o molt greus.
- 17.2. Les infraccions que es consideren lleus o greus comporten la suspensió temporal de la condició de soci. Les infraccions molt greus suposen, en tot cas, la baixa definitiva del soci.
- 17.3. La comissió reiterada d'infraccions lleus o greus es pot considerar una infracció greu o molt greu, respectivament.

CAPÍTOL III - DEL GOVERN DE L'ATENEU

Secció 1a: De l'Assemblea General

Article 18. Naturalesa

L'òrgan sobirà de l'**AB** és l'Assemblea General, formada per tots els socis.



Article 19. Competències

L'Assemblea General té les competències següents:

- (i) Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- (ii) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva.
- (iii) Modificar els Estatuts.
- (iv) Acordar la forma i l'import de les contribucions per al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses.
- (v) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- (vi) Aprovar el Reglament de règim interior i les seves modificacions.
- (vii) Acordar la baixa disciplinària dels socis.
- (viii) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin atribuïdes expressament a cap altre òrgan de l'associació.

Article 20. Reunions

20.1. L'Assemblea General s'ha de reunir en sessió ordinària durant el primer trimestre de l'any natural, per aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, els comptes anuals i el pressupost per a l'exercici en curs.

20.2. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- (i) Si la Junta Directiva ho considera convenient.
- (ii) Si el 10% dels socis ho sol·licita. Aquesta sol·licitud s'ha de realitzar mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria de l'**AB**, en què s'expressin la identitat, el número de soci i el número de DNI de tots els socis sol·licitants, i s'hi ha d'adjuntar les qüestions que es vulguin incorporar a l'ordre del dia previst per la reunió. Si la sol·licitud incompleix aquests requisits, la Junta Directiva ha de comunicar als socis sol·licitants la improcedència de convocar la reunió.

Article 21. Convocatòria

21.1. La Junta Directiva ha de convocar l'Assemblea General amb una antelació mínima de quinze dies.

21.2. La convocatòria s'ha de cursar individualment a cada soci mitjançant un escrit adreçat al domicili o a l'adreça de correu electrònic que consti en la relació actualitzada de socis de l'entitat; s'hi ha d'adjuntar l'ordre del dia i s'hi ha de fer constar el lloc, la data i l'hora de la reunió, en primera i en segona convocatòria.



Article 22. Ordre del dia

- 22.1. Un nombre de socis que representi almenys el 10% del cos electoral de l'associació pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un assumpte o més a l'ordre del dia de l'Assemblea General. La sol·licitud s'ha de presentar en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els socis de l'ampliació de l'ordre del dia.
- 22.2. La sol·licitud esmentada a l'apartat anterior també es pot realitzar directament a l'Assemblea, la qual ha de decidir sobre la seva inclusió a l'ordre del dia per majoria simple.
- 22.3. Les qüestions que s'incorporin a l'ordre del dia durant l'Assemblea General, per mitjà del procediment establert a l'apartat anterior, seran sotmeses a debat però no podran ser objecte d'adopció d'acord, excepte quan es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 23. Constitució de l'Assemblea General

- 23.1. L'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi són presents la meitat més un dels socis. En cas contrari, es constitueix en segona convocatòria, mitja hora després de la primera, sigui quin sigui el nombre d'assistents.
- 23.2. Si l'Assemblea General extraordinària ha estat convocada a instància dels socis, es requereix la presència de tres quartes parts dels sol·licitants perquè l'Assemblea quedi vàlidament constituïda, tant en primera convocatòria com en segona.
- 23.3. Ha de presidir l'Assemblea General el president de l'**AB**. Si aquest no hi pot assistir, l'ha de presidir un dels vicepresidents, pel seu ordre. I si aquests no hi poden assistir, ha de presidir l'Assemblea el membre de més edat de la Junta Directiva, present a la reunió.
- 23.4. El secretari de l'Assemblea General és la persona que ha d'exercir les funcions de secretari de la Junta Directiva. En absència seva, ha d'exercir les seves funcions el vicesecretari o el vocal més jove de la Junta Directiva, present a la reunió.

Article 24. Dret de vot

- 24.1. A cada soci li correspon un vot.
- 24.2. Això no obstant, els socis no podran emetre el seu vot en la presa de decisions sobre assumptes en què es trobin en situació de conflicte d'interessos de qualsevol mena, ni mentre desenvolupin un treball remunerat per a l'entitat. Si s'escau, els socis han de posar aquesta circumstància en coneixement del president i del secretari de la reunió.
- 24.3. El dret de vot queda suspès per a aquells socis que no estan al corrent del pagament de les quotes o derrames.



24.4. Només es pot votar per correu o per mitjans telemàtics per a les eleccions dels membres de la Junta Directiva, sempre que es garanteixi la identitat i la integritat del vot del soci, en les condicions que la Junta Directiva estableixi reglamentàriament.

Article 25. Adopció d'acords

25.1. Els acords de l'Assemblea General s'adopten per majoria simple dels socis assistents, sense perjudici de les majories qualificades que s'estableixen en aquest article i de les altres que estableixin aquests Estatuts.

25.2. La modificació d'aquests Estatuts només la pot acordar l'Assemblea General amb el vot favorable de la majoria absoluta dels socis presents. La convocatòria ha d'expressar amb claredat els assumptes que es pretenguin modificar, afegir o reformar.

25.3. L'acord de l'Assemblea General per autoritzar l'alienació, el gravamen o la hipoteca de béns immobles i de béns mobles d'interès artístic o bibliogràfic que siguin propietat de l'**AB** requereix el vot favorable de les dues terceres parts dels socis presents.

25.4. La transformació, la fusió, l'escissió i la dissolució de l'**AB** només es poden acordar amb el vot favorable de les dues terceres parts dels socis presents a l'Assemblea.

25.5. La votació per a l'adopció d'acords s'ha de realitzar a mà alçada, excepte en els supòsits següents, en què l'elecció ha de ser secreta:

- (i) La ratificació del president elegit per la Junta Directiva, segons el procediment regulat a l'article 30.4.
- (ii) L'adopció de l'acord de separació de membres de la Junta Directiva.
- (iii) La imposició d'una mesura disciplinària a un soci, la qual consisteixi en la baixa.

25.6. La votació per a l'adopció de qualsevol acord ha de ser secreta, en tot cas, quan ho sol·licitin, almenys, el 10% dels socis presents a la reunió.

Article 26. Documentació dels acords

26.1. El secretari, o la persona que el substitueixi, ha d'estendre una acta de cada reunió, que inclogui la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, els socis assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi demanat constància en l'acta i els acords adoptats, amb la indicació del resultat de les votacions, les majories amb què s'han adoptat i qualsevol altre succés o declaració que el secretari consideri rellevant.

26.2. Les actes les ha de redactar i signar el secretari, o la persona que el substitueixi; han de comptar amb el vistiplau del president, o de la persona que hagi realitzat les seves funcions a la reunió, i s'han d'incorporar al llibre d'actes corresponent.



26.3. Les actes s'han d'aprovar per majoria simple a la reunió següent de l'Assemblea General.

Secció 2a: De la Junta Directiva

Article 27. Junta Directiva

27.1. L'òrgan de govern de l'**AB** és la Junta Directiva, escollida pels socis, que ha de dirigir l'associació d'acord amb aquests Estatuts.

27.2. Els membres de la Junta Directiva han de ser socis de l'**AB** i tenir capacitat per exercir els seus drets socials, i han d'exercir les seves funcions amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la llei i amb aquests Estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'**AB**, actuant sempre en el benefici d'aquest.

27.3. El càrrec de membre de la Junta Directiva té, en tot cas, caràcter gratuït.

Article 28. Atribucions

28.1. La Junta Directiva exerceix el govern, la gestió i la representació de l'**AB**. La Junta Directiva està facultada, amb caràcter general, per realitzar els actes necessaris per complir les finalitats de l'associació, llevat dels que, d'acord amb la llei o amb aquests Estatuts, hagin de ser acordats per l'Assemblea General o requereixin l'autorització prèvia d'aquesta.

28.2. En particular, la Junta Directiva té les facultats següents:

- (i) Formular el pressupost i els comptes anuals que hagin de ser sotmesos a l'Assemblea General.
- (ii) Aprovar les normes de règim interior que siguin necessàries per al bon funcionament i la gestió de l'**AB** i, en particular, per al funcionament de la Biblioteca de l'**AB** i de l'Escola d'Escriitura, i per a la prestació dels altres serveis.
- (iii) Convocar les assemblees ordinàries i extraordinàries, d'acord amb els requisits i els procediments establerts en aquests Estatuts.
- (iv) Fixar les línies generals de la programació i d'altres activitats de l'**AB**.
- (v) Aprovar l'admissió de nous socis.
- (vi) Proposar a l'Assemblea General l'atorgament de la condició de soci honorari per serveis prestats o per notorietat.
- (vii) Proposar el desenvolupament o la modificació dels Estatuts, sempre que resulti convenient per als interessos de l'**AB** i per assolir millor les seves finalitats.
- (viii) Designar els representants de l'**AB** en altres entitats.
- (ix) Nomenar apoderats generals o especials, gerents i directors.

- (x) Delegar les seves facultats en un dels seus membres o en més d'un, o en la Comissió Executiva, excepte les que són indelegables.

Article 29. Composició de la Junta Directiva

29.1. La Junta Directiva té caràcter col·legiat i està composta per:

- (i) Un president.
- (ii) Dos vicepresidents. El vicepresident primer, que s'ocupa d'impulsar les polítiques culturals i presideix la Comissió de Cultura, i el vicepresident segon, que s'ocupa d'impulsar les polítiques econòmiques i presideix la Comissió Econòmica.
- (iii) Un secretari.
- (iv) Un vicesecretari.
- (v) Un tresorer-comptador.
- (vi) Un bibliotecari.
- (vii) Un conservador.
- (viii) Set vocals.

29.2. La Junta Directiva també pot acordar la incorporació permanent o temporal de les persones físiques o jurídiques que contribueixin de manera substancial a l'adopció o l'execució de determinades decisions. El nombre màxim d'aquestes persones no ha de ser mai superior a la meitat dels membres electes de la Junta. Els incorporats tindran veu, però no vot, en les reunions de la Junta, i podran ser apartats dels seus càrrecs per acord de la Junta. El seu nomenament serà, en tot cas, a títol gratuït.

Article 30. El president

30.1. Correspon al president:

- (i) Exercir la representació de l'**AB** davant tota classe de persones, autoritats, òrgans judicials, administracions públiques i entitats públiques o privades, amb facultats d'atorgament de poders generals per a plets.
- (ii) Presidir les sessions de l'Assemblea General i les reunions de la Junta Directiva, dirigir-ne els debats i fer complir o executar els acords adoptats, amb la potestat de realitzar tota classe d'actes i signar els documents que siguin necessaris, segons el que disposin els acords de delegació de facultats que la Junta Directiva adopti.
- (iii) Presidir totes les activitats que l'associació organitzi.
- (iv) Autoritzar amb la seva firma el llibre d'actes i la documentació que la Junta Directiva hagi de remetre reglamentàriament a l'Assemblea General.

- (v) Fer tot allò que l'Assemblea General o la Junta Directiva li deleguin expressament.
 - (vi) Delegar la totalitat o una part de les competències esmentades en qualsevol dels membres de la Junta Directiva, de manera preferent en els vicepresidents. En tot cas, per delegar la capacitat d'exercir la representació de l'**AB** és necessària l'autorització prèvia de la Junta Directiva, atorgada per les tres quartes parts dels membres assistents a la reunió en què s'atorgui.
- 30.2. El president disposa d'un vot de qualitat per dirimir els empats que es puguin produir en les votacions que es realitzin en les reunions de la Junta Directiva.
- 30.3. En els casos d'absència, vacant o malaltia del president, aquest ha de ser substituït de manera successiva, pels vicepresidents primer i segon.
- 30.4. En els casos en què, per vacant del president durant la primera meitat del seu mandat, es nomeni un substitut, la substitució haurà de ser ratificada per l'Assemblea General següent. Aquesta Assemblea General podrà ratificar la decisió de la Junta Directiva o acordar la celebració extraordinària d'eleccions d'una nova Junta Directiva, per a les quals determinarà la data.

Article 31. Els vicepresidents

- 31.1. Els vicepresidents han d'exercir, a més, totes les funcions que expressament els siguin conferides per aquests Estatuts, per l'Assemblea General, per la Junta Directiva o pel president.
- 31.2. En els casos d'absència, vacant o malaltia, els vicepresidents se substituiran entre si i, si això no és possible, han de ser substituïts pel membre de la Junta que aquesta designi.
- 31.3. El vicepresident o el membre de la Junta que actuï en funcions de president no té vot de qualitat.

Article 32. El secretari i el vicesecretari

- 32.1. Correspon al secretari:
- (i) Mantenir la comunicació entre els socis de l'**AB** i la Junta Directiva.
 - (ii) Certificar els acords de la Junta Directiva i elevar-los a caràcter públic, quan correspongui.
 - (iii) Custodiar els llibres d'actes, els documents de la Secretaria General i tota la documentació de l'**AB**.
 - (iv) Redactar les actes corresponents a les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General, i les comunicacions als socis.
 - (v) Expedir les certificacions i els informes que siguin necessaris.



(vi) Totes aquelles tasques que l'Assemblea General i la Junta Directiva li encomanin expressament.

32.2. En els casos de malaltia, absència o vacant, el vicesecretari o, si això no és possible, el vocal que la Junta Directiva designi, ha d'exercir les funcions del secretari.

Article 33. El tresorer-comptador

33.1. Correspon al tresorer-comptador:

- (i) Custodiar els comptes de l'**AB** i vetllar per a la seva ordenació i el seu control.
- (ii) Supervisar la comptabilitat, en la qual han de figurar tots els ingressos i les despeses de l'entitat, amb indicació del seu origen o la seva destinació.
- (iii) Intervenir els pagaments, obrir o cancel·lar comptes corrents, signar pòlisses de crèdit, sempre segons el que disposin els acords de delegació de facultats que la Junta Directiva adopti.

33.2. En els casos de malaltia, absència o vacant, ha d'exercir les funcions del tresorer-comptador el vocal que la Junta Directiva designi.

Article 34. El bibliotecari

34.1. El bibliotecari és el responsable dels aspectes generals de funcionament de la Biblioteca de l'**AB**, dels serveis que aquesta presta als socis, dels projectes cooperatius i tecnològics, com també de l'adquisició dels fons bibliogràfics, hemerogràfics i audiovisuals. Aquesta responsabilitat d'ordre general l'exerceix en col·laboració estreta amb el director de la Biblioteca.

34.2. El bibliotecari ha de proposar a la Junta Directiva totes aquelles qüestions de millora i conservació material de la Biblioteca.

34.3. El president pot delegar en el bibliotecari la representació de l'**AB** en aquest àmbit específic.

34.4. En els casos de malaltia, absència o vacant, ha d'exercir les funcions del bibliotecari el vocal que la Junta Directiva designi.

Article 35. El conservador

35.1. Correspon al conservador:

- (i) Tenir cura dels treballs de manteniment i conservació de l'edifici, del mobiliari i de la resta d'objectes que componen el patrimoni de l'**AB**.
- (ii) Proposar a la Junta Directiva les obres que s'han de fer a l'edifici i el parament que convé adquirir.
- (iii) Proposar la distribució d'espais per als diferents usos i activitats.



- (iv) Verificar l'inventari i proposar les decisions necessàries per a la seva conservació i gestió ordenada.

35.2. En els casos de malaltia, absència o vacant, ha d'exercir les funcions del conservador el vocal que la Junta Directiva designi.

Article 36. Els vocals

Els vocals assisteixen els altres membres de la Junta Directiva en les seves funcions i assumeixen individualment les funcions específiques que la Junta els encomana.

Article 37. Elecció dels membres de la Junta Directiva i durada dels càrrecs

- 37.1. La Junta Directiva s'ha de renovar totalment cada tres anys.
- 37.2. L'elecció s'ha de dur a terme en una jornada electoral, la qual s'ha de celebrar durant el primer trimestre de l'exercici en què finalitzi el mandat de la Junta Directiva. Excepcionalment, també es podran celebrar eleccions segons el que disposa l'article 30.4.
- 37.3. Els membres de la Junta Directiva són elegits pels socis mitjançant l'emissió d'un vot personal, directe i secret.
- 37.4. Per exercir el dret de vot en les eleccions a la Junta Directiva, és imprescindible constar com a soci en el cens de l'**AB** ininterrompudament durant els sis mesos anteriors a la data de les eleccions i estar al corrent del pagament de les quotes i de les altres aportacions que corresponguin.
- 37.5. L'elecció de membres s'ha de realitzar mitjançant el procediment que s'exposa a continuació:
 - (i) L'anunci d'eleccions a membres de la Junta Directiva s'ha de realitzar amb una antelació mínima de dos mesos a la data de la jornada electoral. Amb la mateixa antelació, s'ha de publicar el reglament electoral al taulell d'anuncis corresponent de l'AB.
 - (ii) S'ha de concedir un termini de quinze dies per a la presentació de candidatures. Les candidatures han de ser per a un dels càrrecs dels quals es compon la Junta Directiva i es poden presentar individualment o conjuntament en una sola llista, si bé en aquest últim supòsit les llistes han de ser obertes.
 - (iii) Dins els cinc dies següents al termini de presentació de candidatures, la Junta Directiva cessant ha de publicar la relació de candidatures acceptades i rebutjades, i fer constar els motius de denegació de les últimes.
 - (iv) Una candidatura només pot ser rebutjada per incompliment dels requisits establerts a la llei o en aquests Estatuts.
 - (v) Els candidats que hagin estat rebutjats disposaran de cinc dies per presentar les al·legacions que creguin oportunes.

- (vi) Acabat el termini de presentació d'al·legacions, la Junta Directiva disposarà de cinc dies per resoldre les al·legacions presentades.
- (vii) En la convocatòria de la jornada electoral, hi ha de constar la proclamació definitiva de candidats i una relació de les candidatures rebutjades definitivament.
- (viii) Per ser elegit President de la Junta Directiva, és necessari haver tingut la condició de soci ininterrompudament com a mínim durant els 2 anys anteriors a la data de les eleccions i estar al dia del pagament de les quotes i altres aportacions que corresponguin. Per ser elegit membre de la Junta Directiva, aquest període de gaudi de la condició de soci serà d'un any, en idèntiques circumstàncies.
- (ix) Ningú no pot ser elegit per a més de dos mandats consecutius.
- (x) Els candidats més votats han de ser escollits membres de la Junta Directiva en el càrrec per al qual han presentat la candidatura.
- (xi) La Junta Directiva sortint ha de proclamar els resultats de les eleccions en el termini màxim dels cinc dies següents al dia de la seva celebració.
- (xii) Els membres de la Junta Directiva que hagin estat elegits prendran possessió dels seus càrrecs en el curs de l'Assemblea General, reunida en sessió ordinària en el mateix trimestre en el què s'hagin celebrat les eleccions. Si, per qualsevol motiu, les eleccions se celebren en un altre moment de l'any natural, distint del primer trimestre, els membres de la nova Junta Directiva que resultin elegits han de prendre possessió dels seus càrrecs en el termini dels cinc dies següents a la proclamació dels resultats de les eleccions. La Junta Directiva entrant haurà de convocar noves eleccions amb l'antelació suficient perquè se celebrin durant el primer trimestre de l'any natural següent a l'any en què es compleixi el tercer aniversari de la seva presa de possessió.

Article 38. Reunions de la Junta Directiva i convocatòria

- 38.1. La Junta Directiva s'ha de reunir almenys deu vegades a l'any i, extraordinàriament, quan el president ho consideri necessari per al bon funcionament de l'**AB** o quan ho sol·liciti una tercera part dels seus membres electes.
- 38.2. Correspon al president convocar les reunions de la Junta Directiva.
- 38.3. La convocatòria de reunió s'ha de fer arribar a cadascun dels seus membres, amb una antelació mínima de cinc dies a la data de la seva celebració, a l'adreça postal o de correu electrònic que consti a la Secretaria General de l'**AB**. S'hi ha d'indicar el lloc, el dia i l'hora de celebració de la reunió, com també l'ordre del dia. Si en la convocatòria no hi figura el lloc de celebració, s'ha d'entendre que la reunió ha estat convocada a la seu social de l'**AB**.



- 38.4. La Junta Directiva pot ser constituïda sense convocatòria prèvia, quan tots els membres de la Junta Directiva hi estiguin presents i acordin per unanimitat la celebració de la reunió i l'ordre del dia.
- 38.5. El secretari ha d'estendre una acta de les reunions de la Junta Directiva, la qual ha de ser sotmesa a aprovació en la mateixa reunió o en la següent de Junta Directiva. L'acta s'ha de transcriure al llibre d'actes corresponent de la Junta Directiva i ha de ser signada pel secretari, amb el vistiplau del president.

Article 39. Constitució de la Junta Directiva i adopció d'acords

- 39.1. La Junta Directiva queda vàlidament constituïda quan hi concorren vuit dels seus membres o més.
- 39.2. L'absència del president, dels vicepresidents i del secretari s'ha de suplir de la forma establerta als articles 30, 31 i 32 d'aquests Estatuts.
- 39.3. La Junta Directiva pot establir les regles sobre el funcionament i la distribució de comeses entre els seus membres, respectant, en tot cas, les facultats i les competències atribuïdes en aquests Estatuts.
- 39.4. Com a norma general, els acords de la Junta Directiva s'han d'adoptar per majoria simple dels vots corresponents als membres presents. En cas d'empat, el vot de qualitat del president decidirà.
- 39.5. Els acords adoptats vàlidament per la Junta Directiva són executius i obliguen tots els seus membres, inclosos els absents i els dissidents.

Article 40. Delegació de funcions

- 40.1. La Junta Directiva pot delegar les seves atribucions i funcions en una Comissió Executiva formada pel president, els dos vicepresidents, el secretari, el tesorero-comptador, el conservador i el bibliotecari. L'acord de delegació l'han d'aprovar les tres quartes parts dels membres assistents a la reunió en què s'adopti.
- 40.2. La Junta Directiva també pot adoptar els acords de delegació de facultats i d'apoderament personal que consideri necessaris, establint preferentment, i sempre que sigui eficient i operatiu, el caràcter mancomanat de les delegacions i dels poders esmentats.
- 40.3. No són delegables la formulació del pressupost i dels comptes anuals ni les altres atribucions previstes a l'article 28.2 d'aquests Estatuts, que corresponen en exclusiva a la Junta Directiva, excepte el nomenament d'apoderats generals o especials, que es pot delegar en tot cas.
- 40.4. La delegació no eximeix els altres membres de la Junta Directiva de responsabilitat per a l'exercici de les funcions que els corresponguin.
- 40.5. Les facultats delegades no es poden subdelegar sense l'autorització de la Junta Directiva, atorgada de conformitat amb aquest precepte.

Article 41. Directius

- 41.1. La Junta Directiva podrà nomenar un gerent perquè s'ocupi de la gestió de l'activitat habitual de l'**AB**. També podrà nomenar un director de la Biblioteca, i els càrrecs directius que consideri necessaris per al bon funcionament de l'**AB**. La relació derivada d'aquestes contractacions es regularà per les disposicions legals aplicables a cada cas.
- 41.2. Els directius nomenats estaran subjectes a les instruccions que doni la Junta Directiva en exercici de les seves competències.

CAPÍTOL IV - DE L'ORGANITZACIÓ DE L'ATENEU

Secció 1a: De les seccions i les altres activitats i serveis

Article 42. Les seccions

- 42.1. Per tal d'incorporar els socis a les tasques de l'**AB** i estimular-ne la participació, es poden constituir seccions especialitzades en els diferents àmbits de la cultura.
- 42.2. Els socis han de pertànyer a una secció com a mínim, i fins a un màxim de tres. Tots el socis podran canviar de secció, prèvia comunicació al secretari de la Junta Directiva.
- 42.3. Les seccions actualment existents són: Música, Filosofia, Economia, Història, Estudis polítics, jurídics i socials, Ciències i tecnologia, Llengua i literatura, Escacs, Arts plàstiques i Cinema i teatre.

Article 43. Règim de les seccions

- 43.1. Cadascuna de les seccions de l'**AB** ha d'elegir entre els seus membres un ponent que impulsi la secció i la representi davant la Junta Directiva.
- 43.2. Les seccions s'han de reunir, com a mínim, dues vegades a l'any convocades pel ponent, previ coneixement de la Junta Directiva.
- 43.3. La creació d'una secció requereix la sol·licitud de cinquanta socis o més, que han de presentar un pla d'actuació a la Junta Directiva. La Junta ha de valorar la idoneïtat i la viabilitat de la proposta i, si escau, l'ha d'aprovar. En cas de no aprovar-la, la Junta Directiva ha de fonamentar la seva decisió.
- 43.4. La Junta Directiva pot acordar la suspensió d'una secció quan aquesta no mantingui l'activitat amb assiduitat i diligència.
- 43.5. La creació o suspensió d'una secció requerirà la posterior ratificació de l'Assemblea General.
- 43.6. Quan la Junta Directiva consideri que l'existència o el funcionament d'una secció no responen a l'interès de l'**AB**, n'ha de presentar una proposta de dissolució motivada a l'Assemblea General, la qual ha de decidir si la proposta és procedent.

Article 44. Els ponents

- 44.1. Els ponents han de ser elegits, mitjançant un vot directe i secret, per majoria simple dels socis integrants de la secció de què es tracti.
- 44.2. Per ser elegit ponent i també per exercir el dret de vot a les eleccions a ponent, és necessari constar com a soci en el cens de l'**AB** ininterrompudament durant els dotze mesos anteriors a la data de les eleccions.
- 44.3. El càrrec de ponent és gratuït, té una durada de tres anys i un mateix ponent només pot ser elegit per dos mandats consecutius.
- 44.4. Quan estigui a punt de finalitzar el mandat d'un ponent, quan, per qualsevol motiu, el càrrec de ponent quedi vacant, o si la Junta aprecia inactivitat d'una secció durant un termini de 12 mesos, la Junta Directiva haurà de convocar eleccions a aquest càrrec.
- 44.5. En cas de vacant continuada del càrrec de ponent d'una secció, la Junta Directiva ha de nomenar un gestor entre els membres de la secció, el qual tindrà les atribucions pròpies del càrrec de ponent fins a les eleccions següents.

Secció 2a: Dels altres òrgans, activitats i serveis

Article 45. El Consell Social

- 45.1. La Junta Directiva podrà acordar la creació d'un Consell Social i en donarà compte a l'Assemblea. El Consell Social està format per persones de clara rellevància cívica o que puguin afavorir l'interès social de l'**AB**, o que assessorin l'**AB** en matèria de programació i funcionament. La renovació de la Junta Directiva comportarà el cessament dels consellers.
- 45.2. El càrrec de membre del Consell Social té, en tot cas, caràcter gratuït.

Article 46. El Consell Assessor de la Biblioteca

- 46.1. La Junta Directiva podrà acordar la creació d'un Consell Assessor de la Biblioteca i en donarà compte a l'Assemblea. El Consell Assessor de la Biblioteca està integrat per persones, institucions i/o ens especialitzats en la matèria, que hi poden aportar ajuda i consell, que avaluen el funcionament de la Biblioteca i que garanteixen la participació efectiva de l'**AB** en projectes cooperatius dins el marc del sistema bibliotecari català. La renovació de la Junta Directiva comportarà el cessament dels consellers.
- 46.2. El càrrec de membre del Consell Assessor de la Biblioteca té, en tot cas, caràcter gratuït.

Article 47. Altres òrgans assessors, activitats i serveis

- 47.1. La Junta Directiva pot organitzar o crear d'altres òrgans assessors, comissions, activitats i serveis, en compliment dels objectius de l'**AB**, a més de les comissions de Cultura i Econòmica, que ja existeixen actualment.



47.2. La Comissió de Cultura té cura, amb caràcter consultiu, de la programació d'actes i activitats culturals de l'**AB**. Està formada, com a mínim, pel vicepresident primer, els ponents de les seccions i el gerent.

47.3. La Comissió Econòmica té cura, amb caràcter consultiu, de la gestió economicofinancera de l'**AB**. Està formada, com a mínim, pel vicepresident segon, el tresorer-comptador i el gerent.

CAPÍTOL V - RÈGIM ECONÒMIC DE L'ATENEU

Article 48. Finançament

L'**AB**, per al desenvolupament de les seves activitats, s'ha de finançar amb:

- (i) Els recursos que el seu patrimoni generi.
- (ii) Els ingressos en concepte de quotes i aportacions, i les contraprestacions que rebi per la prestació dels seus serveis.
- (iii) Els donatius, les herències i els llegats que es disposin al seu favor.
- (iv) Les subvencions i contribucions que rebi, ja siguin d'institucions públiques o de particulars, per al compliment del seu objectiu social, ja sigui amb una finalitat concreta o sense indicacions.

Article 49. Pressupost

49.1. L'aprovació i la liquidació del pressupost anual s'han de sotmetre a l'Assemblea General reunida en sessió ordinària.

49.2. La Junta Directiva no pot autoritzar desviacions pressupostàries si no és per atendre pagaments imprevistos o urgents, els quals s'han d'aprovar per una majoria de les dues terceres parts dels membres assistents a la reunió corresponent.

Article 50. Formulació i verificació dels comptes anuals

50.1. L'exercici social comença l'1 de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.

50.2. Abans del 31 de març de cada any, la Junta Directiva ha de formular els comptes anuals, l'informe de gestió i la liquidació del pressupost. Els comptes anuals s'han de sotmetre a la revisió d'un auditor de comptes extern, el qual ha d'emetre el seu informe abans de la celebració de l'Assemblea General que els hagi d'aprovar, si escau.

CAPÍTOL VI - DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 51. Causes i procediment de dissolució

51.1. L'**AB** es dissoldrà per les causes següents:

- (i) Per acord de l'Assemblea General, en els termes previstos a l'article 25.4 d'aquests Estatuts.
- (ii) Per reducció del nombre d'associats a menys de tres.



- (iii) Per obertura de la fase de liquidació en un procediment concursal.
- (iv) Per altres causes que la llei estableixi.

51.2. L'**AB** s'ha de liquidar seguint les regles que el Codi civil de Catalunya estableix.

Article 52. Destinació dels béns sobrants

En cas de dissolució de l'**AB**, el seu patrimoni s'ha de destinar a l'entitat sense ànim de lucre, amb finalitats anàlogues, que l'acord de dissolució determini, entitat que ha de ser una de les que siguin considerades entitats beneficiàries del mecenatge, d'acord amb el que disposen la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i el paràgraf tercer de l'article 3 de la *Ley 49/2002, del Régimen fiscal de entidades sin fines lucrativos e incentivos fiscales al mecenazgo*, o les normes que substitueixin o complementin les lleis esmentades.

RÈGIM TRANSITORI

- Primera.-** La Junta Directiva actual ha de convocar eleccions que se celebrin abans del 20 de març de 2011 i cessarà quan se'n proclamïn els resultats i la nova Junta Directiva elegida prengui possessió dels càrrecs.
- Segona.-** El article 37 d'aquests Estatuts relatiu al nombre i a la durada dels mandats pels quals els membres de la Junta Directiva i els ponents són elegits, serà aplicable a partir de la presa de possessió de la nova Junta Directiva.
- Tercera.-** Les disposicions relatives a les seccions entraran en vigor sis mesos després de l'aprovació d'aquests Estatuts.

DISPOSICIONS FINALS

- Primera.-** Aquests Estatuts entraran en vigor el dia de la seva aprovació per l'Assemblea General reunida amb caràcter extraordinari, amb les excepcions previstes al Règim Transitori.
- Segona.-** Les qüestions no regulades en aquests Estatuts s'han de regir per les disposicions de la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; per la Llei 7/1997, d'Associacions, i per la resta de legislació aplicable.
- Tercera.-** La interpretació d'aquests Estatuts correspon a la Junta Directiva de l'**AB**, sens perjudici dels drets que corresponguin als socis de conformitat amb la llei i aquests Estatuts.